

Положение о муниципальном координационном центре

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, статус, условия и порядок деятельности координационного центра (далее - Центр).

1.2. Центр - опорное учреждение системы образования ЗАТО г. Североморск, организационно-методический орган, координирующий деятельность образовательных учреждений по определенному направлению.

1.3. Образовательное учреждение при осуществлении деятельности в качестве Центра руководствуется законодательством РФ и Мурманской области, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Мурманской области, Управления образования и настоящим Положением.

1.4. Центр не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на общественных началах и в соответствии с принципами добровольности и гласности в работе.

1.5. Создание Центра на базе образовательного учреждения не приводит к изменению его организационно-правовой формы, типа, вида и в Уставе не фиксируется.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в качестве Центра во взаимодействии с Региональным ресурсным центром, МБУО ИМЦ, с педагогическими, общественными организациями по вопросам своей компетенции и физическими лицами.

II. Цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является координация и сопровождение деятельности образовательных учреждений ЗАТО г. Североморск, направленной на развитие направления деятельности в муниципальном образовании.

2.2. Основные задачи Центра:

2.2.1. Координация деятельности образовательных учреждений ЗАТО г. Североморск по определенному направлению.

2.2.2. Создание единой муниципальной методической базы реализации направления деятельности (справочное, информационное и методическое обеспечение).

2.2.3. Оказание консультационной, методической и организационной поддержки образовательным учреждениям ЗАТО г. Североморск по вопросам организации работы по направлению деятельности.

2.2.4. Организация сетевого взаимодействия по направлению деятельности.

2.2.5. Анализ хода развития направления деятельности на территории ЗАТО г. Североморск.

2.2.6. Расширение возможностей социализации обучающихся.

III. Основные функции и содержание деятельности Центра

3.1. Центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет функции планирования, организации, координации и анализа деятельности по своему направлению.

3.2. Содержание деятельности Центра:

3.2.1. Координация совместной работы администраций образовательных учреждений, педагогической и родительской общественности в решении вопросов развития направления деятельности.

3.2.2. Обеспечение координации и системного взаимодействия образовательных учреждений ЗАТО г. Североморск по направлению деятельности.

3.2.3. Установление и развитие внешних связей в рамках обозначенного направления деятельности.

3.2.4. Обеспечение участия субъектов социального партнерства в мероприятиях разного уровня.

3.2.5. Формирование и поддержка банка нормативных, программно-методических материалов по вопросам реализации направления деятельности.

3.2.6. Организация и проведение мероприятий.

3.2.7. Обеспечение консультативной поддержки образовательным учреждениям ЗАТО г. Североморск по направлению деятельности.

3.2.8. Оказание методической помощи педагогическим работникам по направлению деятельности.

3.2.9. Обобщение и распространение положительного опыта реализации направления деятельности.

3.2.10. Содействие реализации проектов разного уровня, направленных на развитие обозначенного направления.

3.2.11. Обеспечение регулярного информирования общественности о развитии направления деятельности в ЗАТО г. Североморск.

IV. Организация работы Центра

4.1. Деятельность образовательного учреждения в статусе Центра строится в соответствии с планом работы Центра, согласованным с МБУО ИМЦ.

4.3. Центр регулярно информирует образовательные учреждения о разработанных методических материалах по направлению деятельности.

4.4. Центр организует и проводит мероприятия с детьми (конкурсы, турниры, соревнования, организация работы летних (каникулярных) лагерей/школ и т.д.).

4.5. Центр организует и проводит семинары, совещания, консультации, мастер-классы и иные формы, направленные на развитие профессиональной компетентности педагогических работников.

4.6. Центр оказывает содействие в деятельности методических формирований педагогических работников, отдельных педагогических работников и творческих коллективов (групп) по направлению деятельности.

4.7. Центр выявляет, изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по обозначенному направлению.

4.8. Центр обеспечивает информирование социума об основных направлениях и результатах своей деятельности через СМИ, сайт образовательного учреждения, на базе которого он функционирует.

4.9. В конце учебного года Центр отчитывается о проделанной работе.

4.10. Центр имеет право:

- запрашивать и получать по письменному запросу в учреждениях информацию по направлению деятельности;
- рассматривать предложения о мероприятиях по развитию направления.

4.11. Центр обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с планом;
- своевременно информировать МБУО ИМЦ об изменениях в плане работы (до 25 числа предыдущего месяца);
- доводить до школ информацию о содержании, формах и сроках проведения мероприятий;
- своевременно предоставлять в МБУО ИМЦ отчет о проделанной работе (до 20 мая текущего года);
- принимать необходимые меры по своевременной модернизации образовательных ресурсов Центра (материально-техническая база, высококвалифицированные педагогические кадры, современные средства обучения и оборудование);
- обеспечивать эффективность взаимодействия с образовательными учреждениями и внешними социальными партнерами.

4.12. В образовательном учреждении, обладающим статусом Центра, должна быть следующая документация:

- план работы;
- отчеты о проделанной работе;
- приказ об ответственных за работу Центра.

V. Управление деятельностью Центра

5.1. Управление деятельностью Центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Непосредственное управление текущей деятельностью Центра осуществляет руководитель образовательного учреждения, на базе которого функционирует Центр.

5.3. Руководитель образовательного учреждения организует всю плановую и текущую работу Центра, контролирует реализацию избранной стратегии, принимает необходимые меры по обеспечению цели и задач, стоящих перед Центром.

VI. Заключительные положения

6.1. На базе образовательного учреждения Центр создаётся и ликвидируется приказом Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск.

6.2. Деятельность Центра может быть прекращена в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых на себя функций;
- недостаточной востребованности педагогической общественностью реализуемого содержательного направления;
- по другим обоснованным причинам.