

Положение
о Координационном Совете заместителей руководителей
образовательных учреждений, подведомственных Управлению
образования администрации ЗАТО г. Североморск

1. Общие положения

1.1. Координационный Совет заместителей руководителей образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск (далее - Совет) является коллегиальным совещательно - консультативным органом, образованным для координации деятельности образовательных учреждений.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципального образования ЗАТО г. Североморск, а также настоящим Положением.

1.3. Организационное обеспечение работы Совета осуществляется Муниципальным бюджетным учреждением образования «Информационно-методический центр» (далее - ИМЦ).

1.4. Совет не является юридическим лицом и действует на общественных началах.

2. Основные направления деятельности Совета

2.1. Координация деятельности образовательных учреждений в целях осуществления государственной политики в области образования.

2.2. Подготовка предложений по формированию приоритетных направлений развития муниципальной системы образования, участие в разработке целевых программ развития образования.

2.3. Консолидация усилий представителей муниципальных учреждений для развития муниципальной системы образования.

2.4. Содействие в организации конференций, семинаров, фестивалей, педагогических чтений, смотров, конкурсов, выставок и других мероприятий для развития творчества обучающихся (воспитанников) и активизации профессионального творческого поиска педагогов.

3. Состав Совета и организация его деятельности

3.1. Работа Совета организуется по секциям:

- секция заместителей директоров по учебно-воспитательной работе;
- секция заместителей директоров по воспитательной работе;

– секция заместителей заведующих дошкольных образовательных учреждений.

3.2. В состав Совета входят председатель, руководители секций, секретарь и члены Совета.

3.3. Председатель КС - начальник Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск, а в его отсутствие - заместитель начальника Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск:

– руководит организацией деятельности Совета и обеспечивает его планирование;

– несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач;

– утверждает повестку дня совещаний Совета;

– вправе вносить предложения в повестку дня совещаний Совета;

– знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Советом;

– дает поручения руководителям секций Совета.

3.4. Руководитель секции Совета:

– руководит организацией деятельности секций Совета;

– несет персональную ответственность за выполнение возложенных на секции Совета задач;

– определяет дату, время и место проведения совещаний секции Совета;

– вправе вносить предложения в повестку дня совещаний секции Совета;

– знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Советом;

– лично участвует в совещаниях секции Совета;

– председательствует на заседаниях секции Совета;

– имеет право решающего голоса на совещаниях секции Совета;

– дает поручения членам секции Совета.

3.5. Секретарь секции Совета:

– несет ответственность за ведение делопроизводства;

– готовит материалы к совещанию и проекты решений секции Совета;

– ведет протоколы совещаний секции Совета.

3.6. Члены Совета:

– вправе вносить предложения в повестку дня совещаний секций Совета;

– знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым секций Совета;

– лично участвуют в совещаниях секций Совета;

– вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции секций Совета;

– выполняют поручения секций Совета и его председателя;

– участвуют в подготовке вопросов, рассматриваемых на совещаниях секций Совета.

4. Порядок работы Совета

4.1. Работу Совета организует его председатель.

4.2. Совет осуществляет свою деятельность в форме совещаний.

Совещания заместителей руководителей образовательных учреждений ведут руководители секций, назначенные приказом Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск.

4.3. Совещания секций Совета проводятся в соответствии с планом.

4.4. Решения секций Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на совещании не менее двух третей его членов. Каждый из членов секций Совета обладает одним голосом. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит руководителю секции.

4.5. На совещаниях секций Совета ведется протокол, который подписывается руководителем секции и секретарем.

4.6. Члены Совета участвуют в работе секций Совета на общественных началах.

4.7. Решения секций Совета носят рекомендательный характер.

5. Срок действия положения

Срок действия данного положения не ограничен.