

**Стандарт качества выполнения муниципальной услуги  
«Реализация основных профессиональных образовательных программ  
профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по  
профессиям рабочих, должностям служащих»**

1. Разработчик Стандарта качества выполнения муниципальной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих»: Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск.

2. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих».

3. Цель муниципальной услуги:

Обеспечение реализации прав граждан на профессиональное обучение, на приобретение профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования

4. Сведения о возмездности (безвозмездности) выполнения (оказания) муниципальной услуги, включая информацию о порядке, размере и основаниях взимания платы за выполнение муниципальной услуги:

Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно

5. Термины и определения, основные понятия, используемые в Стандарте:

В настоящем Стандарте используются основные понятия, определенные в Законе Мурманской области от 07.11.2013 № 1672-01-ЗМ0 «Об областных стандартах качества оказания (выполнения) государственных услуг (работ)».

**муниципальные услуги** - услуги, оказываемые органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

**качество предоставления услуги** - степень соответствия услуги установленным требованиям к ее оказанию, включая требования к доступности и объему оказания услуг для потребителей услуг;

**стандарт качества услуги** – обязательные для исполнения правила, устанавливающие в интересах потребителя услуги требования к оказанию услуги, включающие характеристику процесса, форму, содержание, ресурсное обеспечение и результат оказания конкретной услуги;

**потребители (получатели) услуги** - физические лица, имеющие право на получение услуги в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;

**профессиональное образование** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

**основные программы профессионального обучения** – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

**образовательная деятельность** - деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

**образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

**учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся;

**индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

6. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 №292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- Санитарно-эпидемиологические требования (СанПиН 2.4.4.3172-14) к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации» от 04.07.2014 № 41);
- приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 08.07.2002 № 204 «Об утверждении правил устройства электроустановок»;
- приказ МЧС Российской Федерации от 18.06.2003 № 313 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 №291(ред. от 18.08.2016)"Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного

- справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 г. № 36;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 г. № 291;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 г. № 968;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968» от 31.01.2014 г. № 74;
  - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО» от 20.07.2015 г. № 06-846;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» от 25.10.2013 г. № 1186;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» от 04.07.2013 г. № 531;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» от 09.04.2015 г. № 380.

#### 7. Перечень и характеристика потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Муниципальная услуга «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих» оказывается муниципальными образовательными организациями дополнительного образования гражданам, проживающим на территории ЗАТО г.Североморск, не имеющим медицинских противопоказаний для занятий по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения и зачисленным в образовательную организацию по заявлению граждан или родителей (законных

представителей)несовершеннолетних в порядке, установленном Уставом образовательной организации.

Единица измерения услуги – 001. Количество человеко-часов (Человеко/час).

8. Показатели оценки качества оказания муниципальной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих»:

Наименование показателя качества, единицы измерения	Нормативное значение показателя качества	Методика расчета	Источник информации получения данных для определения фактического значения
Показатели качества, характеризующие результат выполнения муниципальной услуги			
Доля выпускников, получивших свидетельство о профессии рабочего, должности служащего	100%	Количество выпускников, получивших свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, к общему количеству обучающихся, допущенных к квалификационному экзамену	Данные учреждения
Показатели качества, характеризующие условия, влияющие на качество процесса выполнения муниципальной услуги			
1. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (согласно п. 10 настоящего Стандарта)			
Здание и прилегающая территория	соответствует		Данные учреждения
Помещения	соответствуют		Данные учреждения
Предметы, оборудование	соответствуют		Данные учреждения
2. Требования к законности и безопасности выполнения (муниципальной услуге (согласно п. 11 настоящего Стандарта)			
Разрешительные документы	соответствуют		Данные учреждения
Санитарное состояние	соответствует		Данные учреждения
Обеспечение пожарной и криминальной безопасности	соответствует		Данные учреждения
3. Требования к доступности муниципальной услуги для потребителей (согласно п. 12 настоящего Стандарта)			
Доступность	соответствует		Данные учреждения
4. Требования к уровню кадрового обеспечения выполнения муниципальной услуги оказания (согласно п. 13 настоящего Стандарта)			
Укомплектованность образовательной организации педагогическими кадрами соответствующей квалификации	соответствует	$K1/K2 \times 100\%$ , где K1- количество занятых единиц; K2-общее количество штатных единиц	Данные учреждения
Доля педагогических работников, имеющих первую, высшую квалификационную категорию от общего количества педагогических работников	Не менее 25	$K1/K2 \times 100\%$ , где K1- количество педагогических работников имеющих первую, высшую квалификационную категорию; K2-общее количество педагогических работников	Данные учреждения
Доля педагогических работников, прошедших обязательные курсы повышения квалификации из числа педагогов, подлежащих курсовой подготовке в календарном	100%	$K1/K2 \times 100\%$ , где K1- количество педагогических работников, прошедших обязательные курсы повышения квалификации; K2-общее количество педагогических работников	Данные учреждения (при наличии финансирования)

году.			
Полнота реализации основных образовательных программ	100%	K1/K2x100%, где K1- количество рабочих программ., выполненных в полном объеме; K2-общее количество рабочих программ	Данные учреждения
Отсутствие несчастных случаев, произошедших с обучающимися во время образовательного процесса	Да/нет	Да	Прямой счет; (отчет учреждения)
Наличие основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения	Да/нет	Да	Данные учреждения
Наличие органа управления, реализующего государственный общественный характер управления	Да/нет	Да	Данные учреждения
Количество обоснованных жалоб на качество предоставляемых услуг	Да/нет	Да	Данные учреждения
Отсутствие нарушений (замечаний), выявленных контролирующими органами	Да/нет	Да	Акты проверок, справки исполнения
5. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей муниципальной услуги (согласно п. 14 настоящего Стандарта)			
Размещение информации на официальном сайте образовательной организации	соответствует		Данные учреждения
Размещение информации в печатных средствах массовой информации, на информационном табло	соответствует		Данные учреждения
Размещение информации на информационных стендах	соответствует		Данные учреждения
6. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве выполнения муниципальной услуги (согласно п. 15 настоящего Стандарта)			
Письменные обращения граждан	Да/нет		Данные учреждения
Опросы потребителей муниципальной услуги	соответствуют		Данные учреждения

## 9. Требования к процедурам выполнения муниципальной услуги:

### 9.1. Перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги:

- Устав учреждения;
- муниципальное задание;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- лицензия.

### 9.2. Порядок оказания муниципальной услуги:

Муниципальная услуга по предоставлению дополнительного образования детям должна быть направлена на профессиональную ориентацию обучающихся, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального

самоопределения и творческого труда обучающихся, социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе.

Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или самих обучающихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося, при наличии медицинской справки о состоянии здоровья обучающегося (отсутствие противопоказаний).

Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения после приема заявления и необходимых документов на основании решения приемной комиссии.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся или сами обучающиеся имеют право ознакомиться с лицензией Учреждения на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» на официальном сайте Учреждения, информационном стенде Учреждения.

На основании приказа руководителя Учреждения о приеме на обучение с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или самими обучающимися заключается договор на обучение по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения.

Комплектование групп осуществляется на основе приказа руководителя Учреждения. Группы в Учреждении комплектуются численностью 15-18 человек.

Обучение проводится по учебным планам и образовательным программам, самостоятельно разрабатываемым Учреждением на основе федеральных государственных образовательных стандартов основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, утверждаемым руководителем Учреждения.

С целью установления уровня освоения образовательной программы среднего профессионального образования педагогическими работниками Учреждения проводится текущая и промежуточная аттестация обучающихся.

Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, на следующий курс обучения производится по итогам промежуточной аттестации обучающихся, в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения и на основании приказа руководителя Учреждения. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному и более предметам в связи с занятостью в учебно-тренировочном процессе могут быть переведены на следующий курс обучения условно (с последующей ликвидацией академической задолженности).

Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность могут быть отчислены из Учреждения.

Отчисление обучающихся осуществляется по решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае

неисполнения или нарушения устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности). Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

В случае несоответствия здоровья учащегося установленным требованиям ему может быть отказано в предоставлении услуги.

Учреждения могут оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные государственным заданием. Реализация дополнительных общеобразовательных программ может осуществляться на платной основе в соответствии с нормативными правовыми актами Учреждения.

9.3. Перечень оснований для приостановления оказания или отказа в оказании муниципальной услуги:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение услуги из ведомственного перечня (работ) услуг;
- расторжение договора.

Договор об образовании на обучение по основной профессиональной образовательной программе профессионального обучения - программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, заключаемый между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или самим обучающимся и Учреждением, может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;



- по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных порядком отчисления обучающихся;
- по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

Приостановление предоставления услуги носит заявительный характер. Место за получателем услуги в Учреждении сохраняется на период болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска получателя услуги.

#### 9.4. Сроки приостановления оказания муниципальной услуги:

- на индивидуальной основе.

Решение о возобновлении выполнения муниципальной услуги принимается после устранения выявленных нарушений, с даты устранения обстоятельств, повлекших приостановление выполнения муниципальной услуги (за исключением обстоятельств необратимого характера).

9.5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц муниципального учреждения образования в процессе оказания муниципальной услуги в случае несоответствия муниципальной услуги Стандарту:

Обжаловать решения, действие (бездействие) должностных лиц образовательной организации в процессе оказания муниципальной услуги в случае несоответствия муниципальной услуги стандарту может любое заинтересованное лицо.

Лицо, подающее жалобу, при условии его дееспособности может обжаловать нарушение следующими способами:

- жалоба на нарушение стандарта качества предоставляемой услуги подается в Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск;
- жалоба на нарушение стандарта качества предоставляемой услуги подается в суд.

Подача и рассмотрение жалобы осуществляется в порядке, установленным Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Адреса для направления жалоб в Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск в электронном виде:

- электронная почта: <http://severomorsk-edu.ru>

В случае если заявитель истребовал письменный ответ по существу поставленных в жалобе при личном приеме вопросов или если изложенные им данные требуют дополнительной проверки, жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы, принимается одно из следующих решений:

- удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, а также в иных формах;
- отказ в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы, Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, образовательная организация, оказывающего муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

- при наличии вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- при подаче жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- при наличии решения по жалобе в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, образовательная организация, оказывающее муниципальную услугу, вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- если в жалобе не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается;
- если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо образовательной организации, ответственное за рассмотрение жалобы, вправе оставить ее без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу о недопустимости злоупотребления правом;
- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу.

Заявитель, направивший жалобу, уведомляется о данном решении.

Ответ на жалобу, поступившую в Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, образовательную организацию, или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанной в жалобе или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе.

В случае выявления в действиях должностных лиц образовательной организации, нарушений законодательства Российской Федерации о мерах, принятых в отношении виновных, в течение десяти дней со дня принятия таких мер Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, образовательная организация в письменной форме сообщает заявителю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

Жалоба считается рассмотренной, если в установленный срок дан письменный ответ заявителю по существу поставленных в жалобе вопросов.

Если заявитель не удовлетворен решением, принятым в ходе рассмотрения обращения, то решения, принятые в рамках выполнения (оказания) муниципальной услуги, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Порядок подачи, рассмотрения и разрешения обращений, направляемых в суды, определяется законодательством Российской Федерации.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностных лиц Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, а также решения, принятые в ходе выполнения (оказания) муниципальной

работы, могут быть оспорены в судебном порядке в трехмесячный срок, исчисляемый со дня, когда лицу стало известно о таком решении, действии (бездействии).

В случае же, если лицо полагает, что нарушены его права и свободы, оно вправе обратиться в суд общей юрисдикции.

10. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения муниципальной услуги:

Параметр	Требование	Регламентирующий документ
1. Здание и прилегающая территория	<p>Учреждение должно размещаться на территории ЗАТО г. Североморск в специально предназначенном здании и помещениях, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, иметь доступ к сети Интернет.</p> <p>Доступном для населения, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп.</p> <p>Состояние здания, в котором располагается учреждение, не должно быть аварийным:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здание оборудуется системами, обеспечивающими поддержание микроклимата помещений (воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации), противопожарными и охранными системами и оборудованием, телефонной связью;</li> <li>- здание располагается с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.</li> </ul>	<p>Федеральный закон от 30.12.2014 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (с изм. от 02.07.14 № 185-ФЗ);</p> <p>Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-1410 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»</p>
2. Помещения	<p>В здании образовательной организации должны быть предусмотрены помещения, определяемые направленностью реализуемых программ профессионального образования:</p> <p>Площади и оборудование помещений для занятий с использованием персональных компьютеров должны соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.</p> <p>Предусматривается отдельное место (или помещение) для хранения уборочного инвентаря, которое оборудуется шкафом.</p> <p>Допускается количество туалетов и санитарно-технических приборов в соответствии с проектом здания.</p> <p>Указанные помещения и другие помещения Учреждения по размерам (площади) и техническому состоянию должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой услуги (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).</p> <p>Помещения по размерам (площади) и техническому состоянию должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой услуги (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).</p>	<p>Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-1410 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»</p>
3. Предметы	Учреждение должно быть оснащено специальным	Постановление Главного

оборудования	оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающим требованиям технических условий, СанПиН. Обеспечено учебным и учебно-наглядным оборудованием. Техническими средствами обучения в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области; Наличие выхода в сеть «Интернет»; Обеспечено компьютерной техникой ; Методическими рекомендациями по материально-техническому обеспечению образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования при условии полного финансового обеспечения соответствующих бюджетных расходов и включения в структуру нормативов финансовых затрат на оказание услуги.	государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-1410 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
4. Транспорт	Наличие транспорта для организации выполнения муниципальной услуги	По договору со сторонней организацией

#### 11. Требования к законности и безопасности выполнения муниципальной услуги:

Параметр	Требование	Регламентирующий документ
1. Разрешительные документы	Наличие документов: - Устав, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - лицензия на право ведения образовательной деятельности; - аккредитация учреждения.	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Санитарное состояние	Состояние здания (помещений) должно соответствовать установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям безопасности и охраны труда.	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений дополнительного образования детей»
3. Обеспечение пожарной и криминальной безопасности	Наличие средств обеспечения безопасности учреждения, в том числе: - телефонная связь; - система наружного и внутреннего видеонаблюдения; - пожарно-охранная сигнализация; - охранная сигнализация; - кнопка экстренного вызова - система приточно-вытяжной вентиляции; - первичные средства пожаротушения	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» (с изм. от 17.02.2014 № 2); Федеральный закон № 69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности» (с изм. от 12.03.2014 № 36-ФЗ); Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (с изм. от 23.06.2014 № 5-ФЗ)

#### 12. Требования к доступности муниципальной услуги для потребителей:

Возможность получения гражданами основного профессионального образования по программам профессионального обучения не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Получение гражданами основного профессионального образования по программам профессионального обучения должно быть общедоступным при соблюдении требований, изложенных в п. 9.2 настоящего Стандарта, Устава.

13. Требования к уровню кадрового обеспечения выполнения муниципальной услуги:

Должность	Нормативная численность	НПА, устанавливающих нормативную численность	Уровень квалификации	Периодичность мероприятий по переподготовке, повышению квалификации
Педагог	Образовательная организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных групп (объединений дополнительного образования). Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу учреждения.	В соответствии с учебным планом Учреждения	Уровень квалификации руководящих, педагогических и иных работников Учреждения для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам	Непрерывность профессионального развития педагогических работников Учреждения, оказывающей услугу, должна обеспечиваться освоением педагогическими работниками Учреждения дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов, не реже чем каждые три года в образовательных организациях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности.

14. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей муниципальной услуги:

Способ получения информации	Состав размещаемой информации	Периодичность обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	По мере необходимости (не реже 1 раза в месяц)
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации, на информационном табло.	- характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление; - наименование федеральных государственных образовательных стандартов, требованиям которых должна соответствовать услуга; - возможность влияния потребителей на качество услуги;	1 раз, далее при наличии изменений информации об образовательной организации
3. Размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования	Информация о деятельности	По мере необходимости

ЗАТО г. Североморск <a href="http://citysever.ru">http://citysever.ru</a>		
4. Размещение информации на информационных стендах образовательной организации	Информация о деятельности	По мере необходимости
5. Размещение информации на <a href="http://bus.gov.ru">bus.gov.ru</a>	Муниципальное задание, ПФХД, акты проверок	По мере необходимости

15. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве выполнения муниципальной услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Оценка качества предоставления муниципальной услуги	Качество предоставления образовательных услуг на основании независимой оценки качества и доступности муниципальных услуг в сфере образования.
Письменные обращения граждан	В образовательном учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка ответов в установленном порядке.
Опросы потребителей муниципальной услуги	При проведении самообследования проводится опрос потребителей услуги.

16. Иные требования, необходимые для обеспечения выполнения муниципальной услуги на высоком качественном уровне, определяемые органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск:

Не установлены.