

П Р И К А З

« 26 » декабря 2023 г.

№ 1379

Об утверждении состава муниципальной экспертной группы ЗАТО г. Североморск

В целях повышения эффективности работы Муниципальной комиссии по формированию реестров бюджетных программ дополнительного образования детей ЗАТО г. Североморск (далее – муниципальная комиссия), проведения экспертизы дополнительных общеобразовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав муниципальной экспертной группы по формированию реестров бюджетных программ дополнительного образования (далее – экспертная группа) (приложение №1).
2. Руководителю Муниципального опорного центра дополнительного образования ЗАТО г. Североморск (Клыкова М.Б.):
 - 2.1. Организовать работу экспертной группы.
 - 2.2. Обеспечить информационно-методическое сопровождение педагогов образовательных организаций по вопросу разработки программ дополнительного образования и соответствия этих программ требованиям нормативных документов (приложение № 2)
 - 2.3. Обеспечить проведение экспертизы дополнительных программ в соответствующие сроки и оформление экспертного заключения с рекомендациями о возможном распределении дополнительных общеобразовательных программ по соответствующим реестрам
 - 2.4. Обеспечить передачу муниципальной комиссии экспертного заключения с рекомендациями о возможном распределении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры бюджетных программ дополнительного образования.
3. Руководителям образовательных учреждений:
 - 3.1. Обеспечить предоставление программ дополнительного образования на экспертизу для включения их в реестр бюджетных программ в сроки, определенные Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в ЗАТО г. Североморск.
 - 3.2. Обеспечить ознакомление педагогов с нормативными документами, содержащими требования к составлению программ дополнительного образования и к реализации этих программ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. начальника управления



Юсц

И.Г. Ростовская

Приложение 1
к приказу Управления образования
от 26.11.2023 г. № 1379

Председатель: Клыкова Марина Байраковна, директор МБУО ИМЦ,
руководитель муниципального опорного центра.

Члены группы;

Казакевич Инна Юрьевна, методист муниципального опорного центра,
Каменская Галина Владимировна, методист муниципального опорного
центра,

Андронычева Мария Юрьевна, методист муниципального опорного центра.

Требования к содержанию программ дополнительного образования

Программа дополнительного образования включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
 2. Пояснительная записка.
 3. Учебно-тематический план.
 4. Содержание программы.
 5. Материально-техническое обеспечение программы.
 6. Список литературы.
 7. Приложение к программы.
1. Титульный лист содержит:
 - наименование образовательной организации;
 - гриф утверждения программы, с указанием Ф.И.О. руководителя, даты и номера приказа, а также подписи и печати учреждения;
 - название программы;
 - направленность программы;
 - возраст учащихся, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
 - срок реализации;
 - Ф.И.О., должность автора (авторов) программы;
 - название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
 - год разработки программы.
 2. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:
 - указание на соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам;
 - направленность дополнительной образовательной программы;
 - уровень дополнительной образовательной программы;
 - новизна, актуальность, педагогическая целесообразность;
 - цель и задачи дополнительной образовательной программы;
 - возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
 - сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
 - формы и режим занятий;
 - ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
 - формы подведения итогов реализации дополнительной программы: зачеты, проекты, конкурсы, концерты, выставки, фестивали и т.п., а также описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы)

и т.п.), которые позволяют определить достижение планируемых результатов учащимися.

3. Учебно-тематический план содержит перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.
4. Содержание программы дополнительного образования отражает краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).
5. Материально-техническое обеспечение программы: характеристики помещений, перечень оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе.
6. Список литературы: обеспеченность программы методическими материалами и литературой, необходимой педагогу и учащимся для успешной реализации программы. Все списки литературы и интернет ресурсов оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.
7. Приложения к программе. Данный структурный элемент программы может содержать дополнительную информацию: календарный учебный график, календарно-тематический план, планы (сценарии) занятий, примеры заданий для учащихся и другие материалы, предусмотренные локальным актом образовательной организации или разработанные по усмотрению автора программы.