

У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я
Администрации ЗАТО г.Североморск

П Р И К А З

"23" апреля 2020г.

№ 475

О Порядке согласования программ развития образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск

Во исполнение п. 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования программ развития образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск.
2. Руководителям образовательных организаций подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск, обеспечить согласование Программы развития образовательной организации в соответствии с утвержденным Порядком.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Ю.В. Гладских

Порядок согласования программ развития образовательных
организаций, подведомственных Управлению образования администрации
ЗАТО г. Североморск

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования программ развития образовательных программ, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск (далее - Порядок, Управление образования), разработан в соответствии с п. 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет процедуру согласования программ развития образовательных организаций подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск (Программа развития).

1.2. Основными задачами настоящего Порядка являются:

- определение единых требований к Программам развития;
- закрепление порядка и сроков согласования Программ развития;
- стимулирование инновационной деятельности образовательных организаций.

1.3. Программа развития разрабатывается на срок не менее трех лет.

1.4. Разработка программы развития является обязательной.

1.5. Разработка и утверждение Программы развития относится к компетенции образовательной организации.

2. Требования к структуре и содержанию Программы развития

2.1. Программа развития является документом стратегического планирования, определяющим направления, приоритеты, цели и задачи развития образовательной организации и содержащим перечень мероприятий, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности.

2.2. Программа развития разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, и должна учитывать:

- основные направления государственной политики в сфере образования;
- прогноз социально-экономического развития Мурманской области;
- образовательные программы, утвержденные в образовательной организации.

3. Порядок согласования Программы развития

3.1. Разработанный образовательной организацией проект Программы развития направляется на согласование в Управление образования не позднее чем за 2 месяца введения Программы в действие;

3.2. Для рассмотрения Программы развития в Управлении образования создается экспертная группа. Состав экспертной группы утверждается приказом Управления образования.

3.3. Экспертная группа в течение 15 дней со дня получения проекта Программы развития осуществляет его экспертизу по следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение социального заказа на образование и управление организацией, учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов);
- полнота и целостность Программы развития (наличие системного образа образовательной организации, отображение в комплексе всех направлений развития);
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития);
- контролируемость (наличие индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательных отношений и социальных партнеров);
- соответствие структуры Программы развития требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка.

3.4 По результатам экспертизы Программы развития оформляется экспертное заключение по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3.5. Проект Программы развития с положительным экспертным заключением передается начальнику управления образования для согласования.

При наличии отрицательного заключения проект Программы развития с копией экспертного заключения передаются руководителю образовательной организации для внесения изменений в проект Программы развития.

3.6 После прохождения процедуры согласования проект Программы развития и копия экспертного заключения направляются в течение 3 рабочих дней в образовательную организацию.

3.7. Согласованная Программа развития утверждается образовательной организацией в порядке, предусмотренном локальными актами.

4. Внесение изменений в Программу развития

При необходимости внесения изменений в Программу развития, порядок их согласования осуществляется согласно п.п. 3.1 - 3.7 настоящего Порядка.

5. Реализация Программы развития и контроль за ходом выполнения

5.1 Реализацию Программы развития осуществляет руководитель образовательной организации;

5.2. Мероприятия Программы развития реализуются в соответствии с установленным в ней сроками.

5.3. В ходе реализации Программы развития руководитель образовательной организации выполняет следующие функции:

- осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей (соисполнителей) программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий, а также по целевому и эффективному использованию ресурсов;
- осуществляет контроль за выполнением программных мероприятий;
- организует ведение отчетности о реализации Программы развития;
- ежегодно по окончании учебного года предоставляет информацию о ходе реализации Программы развития в Управление образования, а также обеспечивает информирование заинтересованных лиц (педагогов образовательной организации, родителей и т.д.).

5.4. По истечении срока действия Программы развития руководитель образовательной организации обеспечивает разработку, согласование и утверждение новой Программы развития.

5.5. Руководитель образовательной организации несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Программы развития.

Экспертное заключение
по результатам экспертизы
проекта программы развития образовательной организации,
подведомственной Управлению образованию
администрации ЗАТО г. Североморск

г. Североморск

"__" _____ 202__ года

Экспертная группа в составе:

Председателя: _____

Членов экспертной группы:

составила настоящее заключение о соответствии проекта Программы развития

(наименование образовательного учреждения)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы экспертная группа установила соответствие Программы развития следующим критериям:

Критерий		Оценка		Примечание
		"да"	"нет"	
Актуальность	Программа развития нацелена на решение ключевых проблем развития образовательной организации			
Прогностичность	Программа развития ориентирована на удовлетворение будущего социального заказа на образование и управление организацией, изменений социальной ситуации			
	Учтены направления развития региональной системы образования			
Эффективность	Обеспечение достижения максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов			

Реалистичность	Программа развития разработана с учетом соответствия требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов			
Полнота и целостность	Комплекс всех направлений развития обеспечит положительное изменение системного образа образовательного учреждения (организации), образовательного процесса			
Проработанность	Все шаги (этапы) деятельности подробно и детально проработаны			
Управляемость	Разработан механизм управленческого сопровождения реализации программы развития			
Контролируемость	Содержится максимально возможное количество индикативных показателей, обеспечивающих мониторинг реализации программы, возможность оценки достижения цели и задач программы			
Социальная открытость	Разработаны механизмы информирования всех участников образовательного процесса и социальных партнеров			
Культура оформления	Обеспечены визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы, комфортность восприятия текста			

Примечание:

Заключение экспертной группы: _____ Проект программы развития образовательной организации согласован (не согласован)

Председатель _____ подпись

Члены экспертной группы _____ подпись

_____ подпись

_____ подпись