

П Р И К А З

« 28 » февраля 2023 г.

№ 177

О проведении мониторинга сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся в общеобразовательных учреждениях ЗАТО г. Североморск

В соответствии с приказом Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск от 02.12.2022 № 1204 «Об утверждении Плана контрольных мероприятий на 2023 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся (далее – Мониторинг) в следующих общеобразовательных учреждениях ЗАТО г. Североморск:

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Ивана Сивко»
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа №2»;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа №5»;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Основная общеобразовательная школа № 6»;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя России Марка Евтюхина»;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа №8»;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа №10 имени К.И. Душенова»;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 11»;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 12»;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Гимназия № 1»;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Лицей № 1»;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Североморская школа полного дня».
2. Назначить ответственным за проведение Мониторинга Ростовскую И.Г., заместителя начальника Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск.
3. Привлечь к проведению мониторинга следующих специалистов:
- Клыкову М.Б., директора МБУО ИМЦ (по согласованию);
 - Волкова С.Г., заместителя директора МБУО ИМЦ (по согласованию);
 - Егорову Е.Б., заместителя директора МБУО ИМЦ (по согласованию);
 - Захарову И.В., старшего методиста МБУО ИМЦ (по согласованию);
 - Старостину Н.Е., методиста МБУО ИМЦ (по согласованию);
 - Брусницыну И.Ю., старшего методиста МБУО ИМЦ (по согласованию);
 - Плешкову Е.В., методиста МБУО ИМЦ (по согласованию);
 - Приходько О.В., методиста МБУО ИМЦ (по согласованию).
4. Установить, что данный мониторинг проводится с целью определения соответствия графиков проведения оценочных процедур рекомендациям Минпросвещения России и Рособнадзора и обеспечения открытости и доступности информации об оценочных процедурах.
5. Срок проведения мониторинга с **06 по 20 марта 2023 года**.
6. В процессе мониторинга провести следующие мероприятия:
- анализ наличия графиков проведения оценочных процедур в общеобразовательном учреждении на сайте образовательного учреждения;
 - анализ графиков проведения оценочных процедур в общеобразовательных учреждениях ЗАТО г. Североморск на соответствие рекомендациям Минпросвещения России и Рособнадзора.
7. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей проверки:
- график оценочных процедур общеобразовательного учреждения;
 - учебный план общеобразовательного учреждения;
 - рабочие программы по предметам;
 - годовой календарный учебный график.
8. Руководителям общеобразовательных учреждений разместить документы, указанные в п.7, на официальном сайте образовательного учреждения.
9. Ответственному за проведение мониторинга, Ростовской И.Г., предоставить справку по результатам мониторинга в срок **до 30 марта 2023 года**.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Ю.В. Гладских