

## П Р И К А З

« 28 » апреля 2018 г.

№ 391

**Об организации и проведении  
мониторинга качества подготовки  
обучающихся 9 классов по учебному  
предмету «Русский язык» в форме  
итогового собеседования**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.03.2018 № 10-140, приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 20.03.2018 № 475 «Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся 9 классов по учебному предмету «Русский язык» в форме итогового собеседования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести **13 апреля 2018 года** мониторинг качества подготовки обучающихся 9 классов по учебному предмету «Русский язык» в форме итогового собеседования (далее – итоговое устное собеседование) в МБОУСОШ № 1 (Т.Л. Соколова) МБОУСОШ № 2 (М.Е. Кузнецов), МБОУСОШ № 5 (Е.И. Гордеева), МБОУООШ № 6 (В.Д. Проценко), МБОУСОШ № 8 (В.Ю. Жарикова), МБОУСОШ №10 (Л.Б. Мелькикян), МБОУСОШ № 12 (Т.П. Вареница), МБОУ «Гимназия № 1» (С.А. Павлов), МБОУ «Североморская школа полного дня» (О.Л. Ключник).

2. Провести **13 и 16 апреля 2018 года** мониторинг качества подготовки обучающихся 9 классов по учебному предмету «Русский язык» в форме итогового собеседования в МБОУСОШ № 7 (Н.В. Кудрачинская), МБОУСОШ № 9 (Н.В. Баранцева), МБОУСОШ № 11 (Л.А. Мынзул).

3. Назначить ответственными за подготовку и проведение итогового устного собеседования в ЗАТО г.Североморск Гладских Юлию Владимировну, заместителя начальника управления образования, и Захарову Ирину Владимировну, методиста МБУО ИМЦ.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить участие обучающихся 9 классов в итоговом устном собеседовании по русскому языку.

4.2. Обеспечить подготовку и проведение итогового устного собеседования в соответствии с Регламентом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 20.03.2018 №475 «Об организации и проведении мониторинга качества подготовки

обучающихся 9 классов по учебному предмету «Русский язык» в форме итогового собеседования».

4.3. Обеспечить назначение необходимых для организации и проведения итогового устного собеседования работников:

- ответственного организатора;
- организаторов вне аудитории;
- экспертов по оцениванию устных ответов;
- экзаменаторов–собеседников;
- технических специалистов.

4.4. Обеспечить техническое оснащение рабочего места ответственного организатора и аудиторий проведения итогового устного собеседования в соответствии с требованиями.

5. МБУО «Информационно-методический центр» (О.А. Лазарева):

5.1. Провести инструктаж ответственных организаторов общеобразовательных учреждений 06 апреля 2018 года в 15.00 в МБУО ИМЦ.

5.2. Провести инструктаж технических специалистов 05 апреля 2018 года в 15.00 в МБОУ СОШ №10 им. К.И. Душенова.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника управления**



**Ю.В. Гладских**