

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

П Р И К А З

« 25 » июня 2020 г.

№ 653

**О проведении государственной
итоговой аттестации по
программам среднего общего
образования в 2019/2020 учебном
году в ЗАТО г.Североморск**

В целях обеспечения проведения единого государственного экзамена на территории ЗАТО г.Североморск в 2020 году и во исполнение Постановления Правительства Мурманской области от 23.10.2019 № 475-ПП «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2019/2020 учебном году», приказов Министерства образования и науки Мурманской области от 16.06.2020 № 814 «О проведении единого государственного экзамена на территории Мурманской области в 2020 году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19), от 17.03.2020 № 447 «Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена и Инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в пунктах проведения экзамена в 2020 году с применением технологии передачи экзаменационных материалов по сети интернет и сканирования в аудиториях», от 05.06.2020 № 767 «Об утверждении списка пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по пунктам проведения экзамена в 2020 году», от 17.06.2020 № 822 «Об утверждении списков работников пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Мурманской области в 2020 году», от 17.06.2020 № 823 «Об утверждении графика подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в Мурманской области в 2020 году», приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной

службы по надзору в сфере образования и науки от 15.06.2020 № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», от 15.06.2020 № 298/656 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести государственную итоговую аттестацию выпускников 11 классов общеобразовательных учреждений ЗАТО г. Североморск в форме и по материалам единого государственного экзамена в сроки, установленные Минпросвещения России:

1.1. Для выпускников общеобразовательных учреждений 2020 года:

03 июля (пятница) – география, литература, информатика и ИКТ;

06 июля (понедельник) – русский язык;

10 июля (пятница) – математика (профильный уровень);

13 июля (понедельник) – история, физика;

16 июля (четверг) – обществознание, химия;

20 июля (понедельник) – иностранные языки (письменная часть), биология;

22 июля (среда) – иностранные языки (раздел «Говорение»);

1.2. Для участников ЕГЭ, которые имеют право на повторный допуск для сдачи ЕГЭ в текущем году:

24 июля (пятница) – все предметы (кроме русского языка и иностранного языка);

25 июля (суббота) – все предметы.

2. Продолжительность ЕГЭ по математике (профильный уровень), физике, литературе, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), обществознанию и истории составляет 3 часа 55 минут (235 минут), по русскому языку, химии, биологии – 3 часа 30 минут (210 минут), по географии, иностранным языкам (письменная часть) – 3 часа (180 минут), по иностранным языкам (устная часть) – 15 минут.

Начало экзамена по всем общеобразовательным предметам в **10.00 часов.**

3. В соответствии с п. 64 приказа Минпросвещения и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок) во время экзамена на столе участника помимо экзаменационных материалов находятся: гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета; документ, удостоверяющий личность; средства обучения и воспитания; лекарства и питание (при необходимости); специальные технические средства (для детей-инвалидов и детей с ОВЗ); листы бумаги для черновиков. Иные личные вещи участники экзамена оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников экзамена, расположенном до входа в ППЭ.

4. На ЕГЭ разрешается пользоваться следующими средствами обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

на экзамене по математике – линейка;

на экзамене по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение всех арифметических действий, вычисление квадратного корня и тригонометрических функций (\sin , \cos , tg);

на экзамене по химии – непрограммируемый калькулятор;

на экзамене по географии – линейка, транспортёр, непрограммируемый калькулятор;

5. Организовать проведение экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ на базе общеобразовательных учреждений:

русский язык – 6 июля:

МБОУ «Гимназия № 1» (ППЭ № 976) для обучающихся МБОУ СОШ № 2, 9, 11,12;

МБОУСОШ № 12 (ППЭ № 948) для обучающихся МБОУ СОШ № 1, 5, 7, 8, 10, МБОУ «Гимназия №1», ВПЛ.

математика (профильный уровень) – 29 мая

МБОУ «Гимназия № 1» (ППЭ № 976) для обучающихся МБОУ СОШ № 2, 9, 11,12;

МБОУСОШ № 12 (ППЭ № 948) для обучающихся МБОУ СОШ № 1, 5, 7, 8, 10, МБОУ «Гимназия №1», ВПЛ.

предметы по выбору:

в МБОУСОШ № 12 (ППЭ № 948) – информатика и ИКТ, география, литература, физика, история, химия, обществознание;

в МБОУ «Гимназия № 1» (ППЭ № 976) – биология, иностранный язык (устная и письменная часть).

6. Утвердить график прибытия участников единого государственного экзамена на пункты проведения экзаменов (Приложение № 1).

7. Руководителям ППЭ (Денис И.М., Крохина Е.Ф.) приступить к выполнению своих обязанностей 02 июля 2020 г.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ «Гимназия № 1» (Павлов С.А.), МБОУСОШ № 12 (Смирнова Т.П.) обеспечить своевременную подготовку ППЭ к началу проведения экзаменов.

9. Руководителям ОУ:

9.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам проведения единого государственного экзамена в 2020 году.

9.2. Довести до сведения педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ЕГЭ, Положение о ППЭ, Инструкцию по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения единого государственного экзамена, сценарий действий организатора, проводящего ЕГЭ в аудитории ППЭ.

9.3. Обеспечить своевременную доставку выпускников на ЕГЭ, назначить ответственных лиц для сопровождения, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье выпускников.

9.4. Направить педагогических работников, задействованных в проведении экзаменов, с сохранением заработной платы по основному месту работы, на пункты проведения экзаменов к 08.00 в дни определенные Приложением № 2.

9.5. Обеспечить своевременное информирование участников ЕГЭ с результатами каждого экзамена (в том числе порядок, место и сроки подачи апелляций) и контроль за оперативным направлением апелляций участников ЕГЭ в конфликтную комиссию Мурманской области.

10. Руководителям МБОУ СОШ № 2, 5, 8 обеспечить заказ транспорта для доставки выпускников в ППЭ.

11. Возложить на руководителей общеобразовательных учреждений ответственность за явку на ППЭ педагогических работников, задействованных в проведении ЕГЭ (п. 42 Порядка).

12. МБУО «Централизованная бухгалтерия» (**Быкова С.И.**):

12.1. Оплатить автотранспортным предприятиям транспортные расходы, связанные с доставкой выпускников МБОУСОШ № 2, 5,8 в ППЭ, за счет средств МП «Развитие образования ЗАТО г.Североморск на 2014-2020 гг.» со смет соответствующих образовательных учреждений.

12.2. Оплатить дорожные расходы педагогическим работникам, задействованным при проведении ЕГЭ (Приложение №2), за счет средств образовательных учреждений.

13. Утвердить график маршрута автотранспорта для обеспечения проведения ЕГЭ (Приложение № 3)

14. МБУО «Контора хозяйственно-эксплуатационного обслуживания» (**Рындя Л.И.**) обеспечить предоставление автотранспорта для доставки экзаменационного материала в период проведения ЕГЭ.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Ю.В. Гладских